

OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI, SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA TE PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE

vezano uz Javni natječaj objavljen u „Narodnim novinama“, broj 65/24 od 31. svibnja 2024. godine za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme u Ministarstvo zdravstva

OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI I PRAVNI IZVORI

1. Viši savjetnik - 1 izvršitelj (red. br. Sist. 63.)

Opis poslova:

Obavlja najsloženije stručne i upravne poslove vezano uz provođenje zakona i drugih propisa iz područja medicinskih proizvoda; sudjeluje u radu radnih grupa i stručnih tijela za medicinske proizvode pri Europskoj agenciji za lijekove (EMA-i) i drugim tijelima EU; kontinuirano prati europsko zakonodavstvo na području medicinskih proizvoda; obavlja poslove vezano uz postupak odobravanja prihvaćanja donacija lijekova i medicinskih proizvoda zdravstvenim ustanovama u Republici Hrvatskoj; vodi i redovito ažurira sve podatke vezano uz donirane lijekove i medicinske proizvode; koordinira postupak odobravanja donacija lijekova i medicinskih proizvoda sa donatorima i odgovornim osobama u zdravstvenoj ustanovi; priprema odgovore na upite građana i pravnih osoba; obavlja stručno analitičke poslove vezano za promet lijekova koji sadrži droge i psihotropne tvari; prati i usklađuje dokumentaciju potrebnu za izdavanje dozvola za uvoz/izvoz droga, psihotropnih tvari i prekursora; sudjeluje u Sustavu ranog upozoravanja o pojavi novih droga na tržištu Republike Hrvatske; koordinira i sudjeluje u međuresornoj suradnji na području droga i psihotropnih tvari; prati promet prekursora i prijavljuje promet prekursora u Pen-on line sustavu INCB-a i obavlja druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

Podaci o plaći:

Plaća službenika i namještenika sastoji se od osnovne plaće i dodataka na osnovnu plaću te ostalih primitaka utvrđenih Zakonom o plaćama i općim propisom o radu.

Osnovna plaća je plaća koju službenik i namještenik ostvaruje za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen u punom radnom vremenu za razdoblje od jednog mjeseca, a računa se kao umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je službenik i namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće u brutoiznosu. Osnovica za obračun plaće utvrđuje se kolektivnim ugovorom u brutoiznosu, te iznosi 947,18 €.

Koeficijent za obračun plaće radnog mjesta **višeg savjetnika** iznosi **2,10**, a utvrđen je u okviru raspona koeficijenata **8.** platnog razreda u koje je razvrstano radno mjesto.

Dodatak za radni staž iznosi 0,5 % na osnovnu plaću za svaku navršenu godinu radnog staža.

Pravni izvor za testiranje:

1. Zakon o provedbi Uredbe (EU) 2017/745 o medicinskim proizvodima i Uredbe (EU) 2017/746 o in vitro dijagnostičkim medicinskim proizvodima („Narodne novine“, broj 100/18)
-

2. Viši savjetnik - 1 izvršitelj (red. br. Sist. 82.)

Opis poslova:

Obavlja najsloženije poslove upravne, stručne i druge poslove u području sigurnosti hrane, genetski modificiranih organizama i vode za ljudsku potrošnju, osigurava jedinstvenu provedbu zakona i drugih propisa u području sigurnosti hrane, genetski modificiranih organizama i vode za ljudsku potrošnju, prati stanje u području sigurnosti hrane, genetski modificiranih organizama i vode za ljudsku potrošnju, predlaže donošenje ili izmjenu propisa u području sigurnosti hrane, genetski modificiranih organizama i vode za ljudsku potrošnju, sudjeluje u izradi nacрта zakonskih i podzakonskih akata te daje stručna mišljenja o načinu njihove provedbe, daje primjedbe i mišljenja na nacрте propisa koje izrađuju druga tijela, prati i sudjeluje u radu radnih tijela institucija Europske unije iz djelokruga službe, priprema odgovore na upite Hrvatskog sabora, Vlade Republike Hrvatske i drugih tijela državne uprave, udruge građana te pravnih i fizičkih osoba u svom djelokrugu, obavlja i druge poslove koje mu povjeri ravnatelj, načelnik sektora i voditelj službe te pokreće i vodi upravni postupak na zahtjev fizičkih i pravnih osoba koje obavljaju registriranu djelatnost u području sigurnosti hrane, genetski modificiranih organizama i vode za ljudsku potrošnju, obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

Podaci o plaći:

Plaća službenika i namještenika sastoji se od osnovne plaće i dodataka na osnovnu plaću te ostalih primitaka utvrđenih Zakonom o plaćama i općim propisom o radu.

Osnovna plaća je plaća koju službenik i namještenik ostvaruje za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen u punom radnom vremenu za razdoblje od jednog mjeseca, a računa se kao umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je službenik i namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće u brutoiznosu. Osnovica za obračun plaće utvrđuje se kolektivnim ugovorom u brutoiznosu, te iznosi 947,18 €.

Koeficijent za obračun plaće radnog mjesta **višeg savjetnika** iznosi **2,10**, a utvrđen je u okviru raspona koeficijenata **8.** platnog razreda u koje je razvrstano radno mjesto.

Dodatak za radni staž iznosi 0,5 % na osnovnu plaću za svaku navršenu godinu radnog staža.

Pravni izvori za testiranje:

1. Zakon o hrani („Narodne novine“, br. 18/23)
2. Zakon o vodi za ljudsku potrošnju („Narodne novine“, br. 30/23)
3. Pravilnik o parametrima sukladnosti, metodama analiza i monitorinzima vode namijenjene za ljudsku potrošnju („Narodne novine“, br. 64/23 i 88/23)

4. Pravilnik o kontroli parametara kućne vodoopskrbne mreže potrošača i drugih sustava od javnozdravstvenog značaja te plan i program edukacije svih dionika („Narodne novine“, br. 43/24)
 5. Zakon o genetski modificiranim organizmima („Narodne novine“, br. 126/19)
 6. Zakon o provedbi uredbi Europske unije o sljedivosti i označavanju genetski modificirane hrane i hrane za životinje („Narodne novine“, br. 18/13, 47/14, 114/18, 83/22)
-

3. Viši informatički tehničar - 1 izvršitelj (red. br. Sist. 149.)

Opis poslova:

Obavlja manje složene poslove izrade prijedloga programa u skladu sa potrebama zdravstvenog sustava; radi na održavanju prava pristupa resursima informacijskog sustava; obavlja analize zahtjeva korisnika informacijskog sustava Ministarstva i predlaže prioritete sukladno poslovnim procesima; obavlja poslove administriranja i prezentiranja repozitorija poslovnih procesa prema zainteresiranim stranama; sudjeluje u pripremi i provedbi natječaja za nabavu računalne i programske opreme za potrebe sustava, osiguranja pružanja pomoći i podrške korisnicima informacijskog sustava iz područja uporabe informatičke opreme i programskih rješenja; obavlja edukaciju korisnika za djelotvorno i ispravno korištenje informatičkih resursa; vodi brigu o bazi podataka i drugim informacijama od važnosti za rad, rješava tehničke probleme vezane uz upotrebu računala, obavlja prenošenje, zamjenu i spajanje računala i druge informatičke opreme; objavljuje sadržaje na web stranicama Ministarstva, obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

Podaci o plaći:

Plaća službenika i namještenika sastoji se od osnovne plaće i dodataka na osnovnu plaću te ostalih primitaka utvrđenih Zakonom o plaćama i općim propisom o radu.

Osnovna plaća je plaća koju službenik i namještenik ostvaruje za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen u punom radnom vremenu za razdoblje od jednog mjeseca, a računa se kao umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je službenik i namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće u brutoiznosu. Osnovica za obračun plaće utvrđuje se kolektivnim ugovorom u brutoiznosu, te iznosi 947,18 €.

Koeficijent za obračun plaće radnog mjesta **višeg informatičkog tehničara** iznosi **1,80**, a utvrđen je u okviru raspona koeficijenata **6.** platnog razreda u koje je razvrstano radno mjesto.

Dodatak za radni staž iznosi 0,5 % na osnovnu plaću za svaku navršenu godinu radnog staža.

Pravni izvori za testiranje:

1. Zakon o državnoj informacijskoj infrastrukturi („Narodne novine“, br. 92/14)
 2. Zakon o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, br. 25/13, 85/15 i 69/22)
 3. Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, br. 42/18)
-

4. Viši informatički tehničar - 1 izvršitelj (red. br. Sist. 154.)

Opis poslova:

Obavlja manje složene poslove izrade prijedloga programa u skladu sa potrebama zdravstvenog sustava; radi na održavanju prava pristupa resursima informacijskog sustava; obavlja analize zahtjeva korisnika informacijskog sustava Ministarstva i predlaže prioritete sukladno poslovnim procesima, obavlja poslove administriranja i prezentiranja repozitorija poslovnih procesa prema zainteresiranim stranama; sudjeluje u pripremi i provedbi natječaja za nabavu računalne i programske opreme za potrebe sustava, osiguranja pružanja pomoći i podrške korisnicima informacijskog sustava iz područja uporabe informatičke opreme i programskih rješenja, obavlja edukaciju korisnika za djelotvorno i ispravno korištenje informatičkih resursa, vodi brigu o bazi podataka i drugim informacijama od važnosti za rad, rješava tehničke probleme vezane uz upotrebu računala, obavlja prenošenje, zamjenu i spajanje računala i druge informatičke opreme, obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

Podaci o plaći:

Plaća službenika i namještenika sastoji se od osnovne plaće i dodataka na osnovnu plaću te ostalih primitaka utvrđenih Zakonom o plaćama i općim propisom o radu.

Osnovna plaća je plaća koju službenik i namještenik ostvaruje za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen u punom radnom vremenu za razdoblje od jednog mjeseca, a računa se kao umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je službenik i namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće u brutoiznosu. Osnovica za obračun plaće utvrđuje se kolektivnim ugovorom u brutoiznosu, te iznosi 947,18 €.

Koeficijent za obračun plaće radnog mjesta **višeg informatičkog tehničara** iznosi **1,80**, a utvrđen je u okviru raspona koeficijenata **6.** platnog razreda u koje je razvrstano radno mjesto. Dodatak za radni staž iznosi 0,5 % na osnovnu plaću za svaku navršenu godinu radnog staža.

Pravni izvori za testiranje:

1. Zakon o državnoj informacijskoj infrastrukturi („Narodne novine“, br. 92/14)
2. Zakon o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, br. 25/13, 85/15 i 69/22)
3. Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, br. 42/18)

5. Viši savjetnik - 1 izvršitelj (red. br. Sist. 173.)

Opis poslova:

Obavlja najsloženije poslove iz djelokruga rada službe, priprema nacрте prijedloga zakona i prijedloge drugih propisa iz područja zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja, priprema druge akte koje donosi ministar, prati primjenu zakona i drugih propisa, priprema mišljenje na nacрте prijedloga zakona te mišljenja i suglasnosti na podzakonske propise drugih tijela državne uprave o pitanjima koja ulaze u djelokrug Ministarstva; priprema mišljenja o prijedlozima za ocjenu ustavnosti i zakonitosti propisa iz područja zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja te odgovore o postupcima iz nadležnosti pučkog pravobranitelja Republike Hrvatske, daje mišljenja na izvješća pučkog pravobranitelja Republike Hrvatske o ostvarivanju prava građana

iz područja zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja, priprema mišljenja u postupku davanja suglasnosti na statute zdravstvenih ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska; daje mišljenja u vezi s primjenom zakona i drugih propisa iz djelokruga Ministarstva u suradnji s nadležnim ustrojstvenim jedinicama, obavlja poslove koordinacije sustava socijalne sigurnosti; obavlja poslove vezano uz provedbu zakonskih propisa koji reguliraju pravo na pristup informacijama, obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

Podaci o plaći:

Plaća službenika i namještenika sastoji se od osnovne plaće i dodataka na osnovnu plaću te ostalih primitaka utvrđenih Zakonom o plaćama i općim propisom o radu.

Osnovna plaća je plaća koju službenik i namještenik ostvaruje za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen u punom radnom vremenu za razdoblje od jednog mjeseca, a računa se kao umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je službenik i namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće u brutoiznosu. Osnovica za obračun plaće utvrđuje se kolektivnim ugovorom u brutoiznosu, te iznosi 947,18 €.

Koeficijent za obračun plaće radnog mjesta **višeg savjetnika** iznosi **2,10**, a utvrđen je u okviru raspona koeficijenata **8.** platnog razreda u koje je razvrstano radno mjesto.

Dodatak za radni staž iznosi 0,5 % na osnovnu plaću za svaku navršenu godinu radnog staža.

Pravni izvori za testiranje:

1. Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24),
2. Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju („Narodne novine“, br. 80/13, 137/13, 98/19 i 33/23)
3. Zakon o instrumentima politike boljih propisa („Narodne novine“, broj 155/23)
4. Zakon o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, br. 25/13, 85/15 i 69/22)

6. Suradnik – vježbenik - 1 izvršitelj (red. br. Sist. 176.)

Opis poslova:

Obavlja manje složene poslove iz djelokruga rada službe, sudjeluje u pripremi mišljenja i suglasnosti na podzakonske propise drugih tijela državne uprave o pitanjima koja ulaze u djelokrug Ministarstva, prati primjenu zakona i drugih propisa te usklađenost pravnih propisa iz područja zdravstva i zdravstvenog osiguranja, vodi potrebne evidencije, prikuplja sređuje i evidentira podatke prema uputama te obavlja analizu istih u djelokrugu rada službe, obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

Podaci o plaći:

Plaća službenika i namještenika sastoji se od osnovne plaće i dodataka na osnovnu plaću te ostalih primitaka utvrđenih Zakonom o plaćama i općim propisom o radu.

Osnovna plaća je plaća koju službenik i namještenik ostvaruje za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen u punom radnom vremenu za razdoblje od jednog mjeseca, a

računa se kao umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je službenik i namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće u brutoiznosu. Osnovica za obračun plaće utvrđuje se kolektivnim ugovorom u brutoiznosu, te iznosi 947,18 €.

Koeficijent za obračun plaće radnog mjesta **stručnog suradnika** iznosi **1,80**, a utvrđen je u okviru raspona koeficijenata **6.** platnog razreda u koje je razvrstano radno mjesto. Vježbenik (pripravnik) ima pravo na koeficijent za obračun plaće u visini od 90 % vrijednosti koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je raspoređen.

Dodatak za radni staž iznosi 0,5 % na osnovnu plaću za svaku navršenu godinu radnog staža.

Pravni izvori za testiranje:

1. Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24),
2. Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju („Narodne novine“, br. 80/13, 137/13, 98/19 i 33/23)
3. Zakon o instrumentima politike boljih propisa („Narodne novine“, broj 155/23)
4. Zakon o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, br. 25/13, 85/15 i 69/22)

7. Viši savjetnik - 1 izvršitelj (red. br. Sist. 188.)

Opis poslova:

Obavlja najsloženije poslove iz djelokruga rada službe, prikuplja i obrađuje dokumentaciju za izradu prijedloga nacrtu rješenja iz nadležnosti, obavlja upravne i stručne poslove vezane uz organizaciju u području rada, sudjeluje u provođenju postupaka preoblikovanja sustava koncesija za obavljanje javne zdravstvene službe u sustav ordinacija, obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

Podaci o plaći:

Plaća službenika i namještenika sastoji se od osnovne plaće i dodataka na osnovnu plaću te ostalih primitaka utvrđenih Zakonom o plaćama i općim propisom o radu.

Osnovna plaća je plaća koju službenik i namještenik ostvaruje za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen u punom radnom vremenu za razdoblje od jednog mjeseca, a računa se kao umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je službenik i namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće u brutoiznosu. Osnovica za obračun plaće utvrđuje se kolektivnim ugovorom u brutoiznosu, te iznosi 947,18 €.

Koeficijent za obračun plaće radnog mjesta **višeg savjetnika** iznosi **2,10**, a utvrđen je u okviru raspona koeficijenata **8.** platnog razreda u koje je razvrstano radno mjesto.

Dodatak za radni staž iznosi 0,5 % na osnovnu plaću za svaku navršenu godinu radnog staža.

Pravni izvori za testiranje:

1. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj: 47/09 i 110/21)

2. Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24)
 3. Zakon o upravnim sporovima („Narodne novine“, broj 20/10, 143/12, 152/14, 94/16 – Odluka i rješenje Ustavnog suda i 29/17 i 110/21) - glava I. Temeljne odredbe
-

8. Viši referent - vježbenik - 1 izvršitelj (red. br. Sist. 189.)

Opis poslova:

Obavlja manje složene analitičke poslove, prikuplja podatke vezane uz pitanja iz područja primarne zdravstvene zaštite, priprema zaprimljenu dokumentaciju za postupak utvrđivanja uvjeta za davanje odobrenja za početak rada zdravstvenih ustanova, privatnih praksi i trgovačkih društava u primarnoj i specijalističko-konzilijarnoj zdravstvenoj zaštiti; sudjeluje u provođenju postupaka preoblikovanja sustava koncesija za obavljanje javne zdravstvene službe u sustav ordinacija; vodi očevidnike/registre iz djelokruga rada službe, surađuje s komorama, stručnim udrugama u području zdravstva; obavlja tehničke i jednostavnije stručne i tehničke poslove, pruža pomoć građanima i zdravstvenim radnicima iz svog područja rada; obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

Podaci o plaći:

Plaća službenika i namještenika sastoji se od osnovne plaće i dodataka na osnovnu plaću te ostalih primitaka utvrđenih Zakonom o plaćama i općim propisom o radu.

Osnovna plaća je plaća koju službenik i namještenik ostvaruje za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen u punom radnom vremenu za razdoblje od jednog mjeseca, a računa se kao umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je službenik i namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće u brutoiznosu. Osnovica za obračun plaće utvrđuje se kolektivnim ugovorom u brutoiznosu, te iznosi 947,18 €.

Koeficijent za obračun plaće radnog mjesta **višeg referenta** iznosi **1,70**, a utvrđen je u okviru raspona koeficijenata **5.** platnog razreda u koje je razvrstano radno mjesto. Vježbenik (pripravnik) ima pravo na koeficijent za obračun plaće u visini od 90 % vrijednosti koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je raspoređen.

Dodatak za radni staž iznosi 0,5 % na osnovnu plaću za svaku navršenu godinu radnog staža.

Pravni izvori za testiranje:

1. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21)
 2. Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24)
 3. Zakon o upravnim sporovima („Narodne novine“, broj 20/10, 143/12, 152/14, 94/16 – Odluka i rješenje Ustavnog suda, 29/17 i 110/21) – glava I. Temeljne odredbe
-

9. Viši savjetnik - 1 izvršitelj (red. br. Sist. 219.e)

Opis poslova:

Sudjeluje u pripremi internih procedura i metodologije za administriranje i upravljanje programima i projektima financiranih iz sredstava Fonda solidarnosti Europske unije; odgovoran je za materijalne resurse s kojima radi i ispravnu primjenu metoda rada, postupaka i stručnih tehnika; priprema nacрте izvješća i akata na engleskom i hrvatskom jeziku u provedbi programa i projekata iz djelokruga; sudjeluje u organizaciji sastanaka i pripremi materijala za sastanke, vodi bilješke sa sastanaka; obavlja druge složene stručne poslove koji obuhvaćaju proučavanje i analizu dokumentacije, pripremu planova, predlaganje rješenja problema, praćenje provedbe programa i projekata, uz povremeni nadzor te opće i specifične upute nadređenog službenika; obavlja najsloženije poslove iz djelokruga rada odjela i to poslove: proučavanja, analiziranja dokumentacije, praćenja provedbe projekata uz nadzor i specifične upute voditelja odjela; izrađuje složena izvješća i akte na hrvatskom i engleskom jeziku iz djelokruga rada odjela; priprema i prati proračune programa i projekata; sudjeluje u pripremi plana nabave, sudjeluje u osiguravanju ukupnosti plaćanja, surađuje s drugim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva te drugim relevantnim državnim i javnim tijelima u provedbi projekata i programa; priprema godišnje i završno Izvješće o provedbi; priprema interne procedure, prijavljuje rizike, sudjeluje u procesima sprječavanja nepravilnosti i prijevara; surađuje s drugim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva te drugim relevantnim državnim i javnim tijelima u provedbi projekata; vodi evidenciju o iznimkama; redovito pohađa relevantne edukacije sukladno planu izobrazbe; osigurava poštivanje svih pravila, procedura i rokova propisanih Zajedničkim nacionalnim pravilima te obavlja druge poslove po nalogu voditelja odjela.

Podaci o plaći:

Plaća službenika i namještenika sastoji se od osnovne plaće i dodataka na osnovnu plaću te ostalih primitaka utvrđenih Zakonom o plaćama i općim propisom o radu.

Osnovna plaća je plaća koju službenik i namještenik ostvaruje za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen u punom radnom vremenu za razdoblje od jednog mjeseca, a računa se kao umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je službenik i namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće u brutoiznosu. Osnovica za obračun plaće utvrđuje se kolektivnim ugovorom u brutoiznosu, te iznosi 947,18 €.

Koeficijent za obračun plaće radnog mjesta **višeg savjetnika** iznosi **2,10**, a utvrđen je u okviru raspona koeficijenata **8.** platnog razreda u koje je razvrstano radno mjesto.

Dodatak za radni staž iznosi 0,5 % na osnovnu plaću za svaku navršenu godinu radnog staža.

Pravni i ostali izvori za testiranje:

1. Uredba Vijeća (EZ) br. 2012/2002 od 11. studenoga 2002. o osnivanju Fonda solidarnosti Europske unije
 2. Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026., Vlada Republike Hrvatske, srpanj 2021. (isključivo dio vezan uz C6.1. i specifično C6.1. R1, str. 1103-1109)
-

10. Viši zdravstveni inspektor - 1 izvršitelj (red. br. Sist. 224.)

Opis poslova:

Obavlja neposredno najsloženije poslove nadzora nad primjenom zakona i podzakonskih propisa na primarnoj razini zdravstvene zaštite; nadzor nad stručnim radom zdravstvenih radnika, nadzor nad primjenom sredstava i metoda za prevenciju, dijagnostiku, terapiju i rehabilitaciju, načina vođenja i korištenja odgovarajuće medicinske dokumentacije i evidencije, poduzimanja mjera za sprječavanje i suzbijanje bolničkih infekcija, nadzor nad radom zdravstvenih radnika u obavljanju poslova zdravstvenog turizma, prati stanje u zdravstvenoj zaštiti, prati odnos zdravstvenih radnika i ostalog osoblja prema bolesniku, pruža pomoć građanima u ostvarivanju prava iz zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja, izrađuje izvješća o izvršenim nadzorima i vodi propisane očevidnike, obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj odjela.

Podaci o plaći:

Plaća službenika i namještenika sastoji se od osnovne plaće i dodataka na osnovnu plaću te ostalih primitaka utvrđenih Zakonom o plaćama i općim propisom o radu.

Osnovna plaća je plaća koju službenik i namještenik ostvaruje za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen u punom radnom vremenu za razdoblje od jednog mjeseca, a računa se kao umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je službenik i namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće u brutoiznosu. Osnovica za obračun plaće utvrđuje se kolektivnim ugovorom u brutoiznosu, te iznosi 947,18 €.

Koeficijent za obračun plaće radnog mjesta **višeg zdravstvenog inspektora** iznosi **2,30**, a utvrđen je u okviru raspona koeficijenata **9.** platnog razreda u koje je razvrstano radno mjesto.

Dodatak za radni staž iznosi 0,5 % na osnovnu plaću za svaku navršenu godinu radnog staža.

Pravni izvor za testiranje:

1. Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24)
-

11. Suradnik – vježbenik - 1 izvršitelj (red. br. Sist. 246.)

Opis poslova:

Obavlja manje složene stručne poslove u službi osobito u pripremi i izradi potrebnih materijala, izvješća i analiza za potrebe Samostalnog sektora, obavlja manje složene poslove u pripremi izrade stajališta iz nadležnosti Ministarstva koje usvaja Vlada RH kao i drugih dokumenata Ministarstva za sastanke u radnim tijelima Vijeća RH i Odbora Stalnih predstavnika pri Europskoj uniji; sudjeluje u pripremi materijala za EU Koordinaciju Ministarstva i održava internu mrežnu stranicu EU Koordinacije; obavlja druge stručne poslove u svezi s ostvarivanjem programa rada i djelovanja službe; obavlja druge poslove po nalogu voditelja službe.

Podaci o plaći:

Plaća službenika i namještenika sastoji se od osnovne plaće i dodataka na osnovnu plaću te ostalih primitaka utvrđenih Zakonom o plaćama i općim propisom o radu.

Osnovna plaća je plaća koju službenik i namještenik ostvaruje za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen u punom radnom vremenu za razdoblje od jednog mjeseca, a računa se kao umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je službenik i namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće u brutoiznosu. Osnovica za obračun plaće utvrđuje se kolektivnim ugovorom u brutoiznosu, te iznosi 947,18 €.

Koeficijent za obračun plaće radnog mjesta **stručnog suradnika** iznosi **1,80**, a utvrđen je u okviru raspona koeficijenata **6.** platnog razreda u koje je razvrstano radno mjesto. Vještbenik (pripravnik) ima pravo na koeficijent za obračun plaće u visini od 90 % vrijednosti koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je raspoređen.

Dodatak za radni staž iznosi 0,5 % na osnovnu plaću za svaku navršenu godinu radnog staža.

Pravni izvori za testiranje:

1. Osnivački ugovori Europske unije

https://european-union.europa.eu/principles-countries-history/principles-and-values/founding-agreements_hr

2. Pročišćena verzija Ugovora o Europskoj uniji i Ugovora o funkcioniranju Europske unije (2016/C/202/01)

https://publications.europa.eu/resource/cellar/a69feecd-2c6f-11e6-b497-01aa75ed71a1.0011.03/DOC_1

3. Ugovor o Europskoj uniji

https://eur-lex.europa.eu/resource.html?uri=cellar:9e8d52e1-2c70-11e6-b497-01aa75ed71a1.0011.01/DOC_2&format=PDF

4. Ugovor o funkcioniranju Europske unije

https://eur-lex.europa.eu/resource.html?uri=cellar:9e8d52e1-2c70-11e6-b497-01aa75ed71a1.0011.01/DOC_3&format=PDF

5. Zakon o Vladi Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 150/11, 119/14, 93/16, 116/18 i 80/22)

6. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave („Narodne novine“, broj 85/20, 21/23 i 57/24)

SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA

Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua) Komisije s kandidatima. Testiranje se provodi u dvije faze. Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta. Druga faza testiranja sastoji se od provjere poznavanja rada na osobnom računaru i poznavanja engleskog jezika.

U prvu fazu testiranja upućuju se kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

Svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina vrednuje se bodovima od 0 do 10. Bodovi se mogu utvrditi decimalnim brojem, najviše na dvije decimale. Smatra se da je kandidat zadovoljio na provedenoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina, ako je za svaki dio provedene provjere dobio najmanje 5 bodova. Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

U drugu fazu testiranja upućuju se kandidati koji su ostvarili najbolje rezultate u prvoj fazi testiranja, i to 15 kandidata. Ako je u prvoj fazi zadovoljilo manje od 15 kandidata, u drugu fazu postupka pozvat će se svi kandidati koji su zadovoljili u prvoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 15. mjesto u prvoj fazi testiranja pozvat će se u drugu fazu testiranja.

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova u prvoj i drugoj fazi testiranja, i to 10 kandidata za svako radno mjesto, a ako je u drugoj fazi zadovoljilo manje od 10 kandidata, na intervju će se pozvati svi kandidati koji su zadovoljili u drugoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 10. mjesto nakon testiranja u prvoj fazi pozvat će se na intervju.

Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu. Rezultati intervjuu vrednuju se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog intervjuu Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.